

## STIFTELSEFÖRORDNANDE

Fogelstad den 8 april 2019

Uppdaterade gällande fr.o.m.13 februari 2021

I syfte att bedriva, stödja, stimulera och belöna verksamhet inspirerad av den anda som utmärkte Fogelstadgruppen och Kvinnliga Medborgarskolan vid Fogelstad, särskilt vad avser deras strävan att utbilda kvinnor i demokratiska frågor; att stimulera till demokratiska samtal, verksamheter, möten och folkbildning relevant för vår samtid; samt att sprida kunskap om demokratins historia och Fogelstadgruppens historiska betydelse, förordnar vi härigenom

att de pengar som flyter in genom de upprop i enlighet med ovanstående ändamål som vi har för avsikt att publicera i allmän nyhetstidning eller andra medier och genom insamlingsverksamhet på annat sätt, ska bilda en självständig förmögenhet, och

att följande föreskrifter ska gälla för den härigenom bildade insamlingsstiftelsen.

### § 1 Namn och firma

Stiftelsens namn och firma är Insamlingsstiftelsen Fogelstad.

### § 2 Verksamhetsföremål

Stiftelsen ska främja det ovannämnda syftet genom att bedriva insamlingsverksamhet i form av penninginsamling. Insamlade pengar ska, i enlighet med vad som anges i dessa föreskrifter, användas till **att** förvärva och förvalta fastigheter kopplade till demokratihistoriska föremål och annan egendom som haft betydelse för Fogelstadgruppens verksamhet, liksom även annan egendom som kan erfordras eller vara till nytta för fullföljden av stiftelsens ändamål; **att** dela ut kontanta bidrag till enskilda eller organisationer som bedriver verksamhet, forskning, folkbildning eller opinionsbildning inom ramen för stiftelsens syfte; **att** i förvärvade fastigheter eller på annan plats skapa rum för samtal präglade av ömsesidig respekt och dialog över klass-, intresse- och partigränser, företrädesvis med inriktning på ämnen som demokrati, freds- och konfliktfrågor, jämställdhet, miljö, kvinnohistoria, demokratihistoria, livsåskådning, bildning och konst; samt **att** bedriva annan liknande verksamhet som stiftelsen från tid till annan anser främja stiftelsens syfte. Även avkastning (innefattande realisationsvinster) av stiftelsens egendom får användas inom ramen för det föreskrivna ändamålet, i den mån den inte behövs för att skydda det för verksamheten nödvändiga kapitalet från penningvärdesförsämring eller andra förluster.

Stiftelsen är oförhindrad att ta emot gåvor i form av lös eller fast egendom, som lämnas vid sidan av den bedrivna insamlingsverksamheten.

Stiftelsen kan lämna bidrag såväl på eget initiativ som efter ansökan enligt de regler som styrelsen fastställer. Stiftelsen bör endast lämna bidrag till projekt som tydligt inte är fullfinansierade från annat håll.

Stiftelsen äger avyttra fastighet eller annan egendom samt upplåta nyttjanderätt till desamma.

### **§ 3 Förvaltning**

Insamlade medel skall disponeras för angivet ändamål inom ramen för stiftelsens syfte och skall komma ändamålet tillgodo utan onödiga kostnader.

Insamlade medel ska till dess de utdelas eller används enligt ovan förvaltas på ett betryggande sätt.

Såvida inte synnerliga skäl medger annat, skall under varje period om tre sammanhängande räkenskapsår minst tre fjärdedelar av stiftelsens totala intäkter användas för stiftelsens ändamål.

Med intäkter avses insamlade medel samt övriga verksamhetsintäkter och löpande finansiella intäkter före avdrag för direkta kostnader för verksamheten och stiftelsens förvaltning.

Om det är motiverat av organisatoriska skäl, får stiftelsen förlägga avgränsade delar av verksamheten i helägda dotterbolag (aktiebolag).

### **§ 4 Styrelse**

Stiftelsens angelägenheter ska handhas av en styrelse. Styrelsen ska bestå av lägst fem (5) och högst nio (9) ledamöter. Samtliga ledamöter utses genom beslut av stiftelsens styrelse. Stiftelsens första styrelse ska bestå av:

Maria Graner  
Hala Mohammed  
Marie Ericsson  
Jenny Skarstedt (nominerad av Katrineholms kommun)  
Alva Uddenberg

Charlotte Signahl (suppleant)  
Viken Wetlesen (suppleant)

Ledamöternas mandattid ska vara två år. Utökning respektive minskning av antalet ledamöter beslutas av styrelsen. Ledamot kan utses för mer än en mandatperiod.

Om ledamot avlider, avgår eller entledigas, utses efterträdare för återstoden av mandattiden av styrelsen.

Styrelsen väljer inom sig ordförande. Styrelsen utser också de övriga funktionärer den kan finna nödvändiga såsom till exempel verkställande ledamot eller arbetsutskott (jfr nedan).

## **§ 5 Arbetsutskott**

Styrelsen kan inom sig utse ett eller flera arbetsutskott.

## **§ 6 Verkställande ledamot**

Styrelsen kan utse en av styrelseledamöterna eller annan för uppdraget lämplig person att såsom verkställande ledamot sköta viss löpande förvaltning av stiftelsens angelägenheter i enlighet med av styrelsen fastställda arbetsuppgifter och befogenheter.

## **§ 7 Säte**

Stiftelsens styrelse har sitt säte i Fogelstad, Katrineholm.

## **§ 8 Beslutförhet**

Styrelsen är beslutför om mer än hälften av de utsedda ledamöterna är närvarande.

Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande röstar för. Vid lika röstetal gäller den mening som ordförande biträder.

## **§ 9 Rådgivande organ**

Styrelsen kan, om behov anses föreligga, utse rådgivande organ eller särskilda utskott som har till uppgift att bereda frågor eller rådge styrelsen i olika frågor.

## **§ 10 Räkenskaper**

Stiftelsens räkenskapsår ska vara kalenderår.

## **§ 11 Protokoll**

Vid styrelsesammanträde ska protokoll föras. Protokollet ska undertecknas av den som har varit protokollförare. Det ska justeras av ordföranden, om denne inte har fört protokollet. Protokollen ska ordnas i nummerföljd och förvaras på betryggande sätt.

## **§ 12 Arvode**

Styrelsemedlem är berättigad att erhålla skäligt arvode och skälig ersättning för de kostnader som är förenade med styrelsearbetet i enlighet med vad styrelsen från tid till annan beslutar.

### **§ 13 Fortsatt insamling av medel**

Styrelsen för stiftelsen skall fortlöpande genom upprop i olika medier vädja om ytterligare bidrag till stiftelsen. Styrelsen skall därvid tillse att lämpliga och i ekonomiska frågor kunniga personer ansvarar för insamlingsarbetet. Endast kontrollerbara insamlingsformer får användas.

### **§ 14 Firmateckning**

Stiftelsens namn och firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem som styrelsen därtill utser. Stiftelsens firma får dock inte tecknas av färre än två ledamöter i förening.

### **§ 15 Revision och information**

Stiftelsen ska ha en auktoriserad revisor som utses och entledigas av styrelsen. Räkenskaper och förvaltningsberättelse för det gångna året ska inom fyra månader från räkenskapsårets utgång överlämnas till revisorn, som därefter inom en månad ska avge en revisionsberättelse däröver till styrelsen.

Stiftelsens förste revisor ska vara Anna Wretholm Allegretto.

### **§ 16 Tillsyn**

Stiftelsen ska registreras och stå under tillsyn enligt stiftelselagen (1994:1220).

### **§ 17 Ändring av bestämmelser**

Styrelsen får, om det på objektiva godtagbara grunder kan anses motiverat, utan tillstånd av myndighet ändra, upphäva eller åsidosätta bestämmelser i dessa föreskrifter som angår annan fråga än stiftelsens ändamål som detta beskrivits i ingressen och i § 2 av detta förordnande.

Fogelstad den 8 april 2019